

муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
 «Детский сад № 16 Красноармейского района Волгограда»  
 (МОУ Детский сад № 16)  
 400086 г. Волгоград ул. Судостроительная 39 б тел. 61-49-12  
 E-mail: dou16@volgadmin.ru  
 ИНН 3448017267/ КПП 344801001 ОГРН 1033401198643

Утверждаю  
 Заведующий МОУ Детский сад №16  
 А.В. Жилич  
 «09» января 2025 г.



**ПЛАН  
 МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
 в МОУ Детский сад № 16 на 2025 год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: <ul style="list-style-type: none"> <li>• общих собраниях трудового коллектива;</li> <li>• совещаниях при заведующем;</li> <li>• заседаниях родительских комитетов;</li> <li>• педагогических советах;</li> <li>• общих и групповых родительских собраниях.</li> </ul>	В течение года	Жилич А.В., заведующий
1.3.	Приведение локальных нормативных актов МОУ Детского сада № 16 в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По мере обновления законодательных, нормативно-правовых актов по вопросам противодействия коррупции	Жилич А.В., заведующий
1.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок ОУ	В течение года	- Жилич А.В., заведующий
<b>2. Обеспечение участия граждан в противодействии коррупции</b>			
2.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МОУ в установленном законодательством порядке	В течение года	Жилич А.В., заведующий
2.2.	Размещение на официальном сайте МОУ нормативных правовых актов, информации о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции	В течение года	Рыльцова Л.В., старший воспитатель
2.3.	Организация проведения анкетирования родителей воспитанников по вопросам противодействия коррупции	1 раз в полугодие	Рабочая группа

<b>3. Повышение эффективности деятельности дошкольного учреждения по противодействию коррупции</b>			
3.1.	Подготовка информации о результатах работы по предупреждению коррупции и принимаемых мерах по совершенствованию этой работы.	2025 г.	Рыльцова Л.В., старший воспитатель
3.2.	Назначение ответственного лица за ведение работы по профилактике коррупционных действий.	январь 2025 г.	Жилич А.В., заведующий
3.3.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в МОУ, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в МОУ; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	2025 г.	Рабочая группа
3.4.	Обеспечение проведения заседаний рабочей группы по противодействию коррупции (далее - комиссия)	Ежеквартально и по мере поступления жалоб, обращений граждан	Рыльцова Л.В., старший воспитатель
3.5.	Организация взаимодействия рабочей группы с органами исполнительной власти, местного самоуправления, общественными объединениями в целях обмена опытом по противодействию коррупции	2025 г.	Жилич А.В., заведующий, рабочая группа
3.6.	Текущий контроль и анализ исполнения решений рабочей группы	2025 г.	Жилич А.В., заведующий
3.7.	Контроль за проведением мониторинга цен на товары, услуги и работы, а также поставщиков, исполнителей, подрядчиков, до заключения соответствующих договоров. Мониторинг целесообразности заключения договоров на конкретные нужды	2025 г.	Жилич А.В., заведующий, завхоз.
3.8.	Осуществление контроля исполнения договоров аренды в части целевого использования и своевременного внесения обязательных платежей	2025 г.	Жилич А.В., заведующий, завхоз.
3.9.	Всесторонний анализ расходования бюджетных средств (определение приоритетов, целесообразности и эффективности закупок)	2025 г.	Жилич А.В., заведующий, завхоз.
3.10.	Проведение мероприятий, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия, приуроченных к международному дню борьбы с коррупцией	9 декабря 2025	Жилич А.В., заведующий, Рыльцова Л.В., старший воспитатель, воспитатели

			групп
<b>4. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения</b>			
4.1.	Размещение на сайте МОУ Детского сада № 16 ежегодного отчета о выполнении мероприятий плана по предупреждению коррупционных правонарушений	январь 2025 г.	Рыльцова Л.В., старший воспитатель
4.2.	Расширение информированности граждан о возможности их участия в осуществлении общественного контроля с использованием государственных интернет – ресурсов.	2025 г.	Рабочая группа
4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Детский сад № 16, об оказании платных образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	2025 г.	Жилич А.В., заведующий
4.4.	Обеспечение актуализации информации в уголке питания, уголке потребителя образовательных услуг	2025 г.	Ответственный за профилактику, воспитатели
<b>5. Совершенствование работы кадрового подразделения образовательной организации по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников МОУ Детского сада № 16, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	IV квартал 2025 года	Рабочая группа
5.2.	Организация занятий по изучению вновь принятыми работниками законодательства РФ о противодействии коррупции и ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности	По мере необходимости	Рабочая группа
<b>6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории дошкольного учреждения</b>			
6.1.	Размещение информации о государственных услугах оказываемых МОУ Детский сад №16 в общедоступных местах	2025 г.	Жилич А.В., заведующий
6.2.	Организация работы «Горячей линии» в МОУ Детском саду № 16 для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в дошкольной организации, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы	2025 г.	Рабочая группа
6.3.	Ведение в детском саду «Журнала учёта обращения граждан»	2025 г.	Жилич А.В., заведующий
<b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Организация встреч работников МОУ с работниками правоохранительных органов с целью проведения разъяснительной работы для обеспечения ими знания особенностей ответственности юридических лиц, в интересах и от имени которых совершаются коррупционные преступления и правонарушения.	2025 г.	Жилич А.В., заведующий
7.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в МОУ.	2025 г.	Жилич А.В., заведующий